

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБУ «Гудермесский
центр социальной помощи семье и детям»
от « 16 » 10 2017 г. № 104-12

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании дополнительных платных социальных услуг,
предоставляемых государственным бюджетным учреждением
«Гудермесский центр социальной помощи семье и детям»
на 120 мест**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила и условия оказания дополнительных платных социальных услуг (далее - дополнительные услуги), предоставляемых государственным бюджетным учреждением «Гудермесский центр социальной помощи семье и детям» на 120 мест (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996г. №7 ФЗ «О некоммерческих организациях»; Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», в целях реализации Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и Уставом Учреждения.

1.3. К дополнительным услугам относятся:

- социальные услуги, не входящие в перечень гарантированных государством социальных услуг;
- социальные услуги, оказываемые сверх объёмов, определенных государственными стандартами социального обслуживания;

1.4. Дополнительные услуги предоставляются Учреждением с целью повышения эффективности деятельности Учреждения, более полного удовлетворения потребностей граждан в отдельных видах социального обслуживания, доступности услуг для разных социальных групп, привлечения дополнительных средств для развития материально-технической базы.

1.5. Оказание дополнительных услуг осуществляется в дополнение к основной деятельности, финансируемой из бюджета в рамках государственного задания, и не может ухудшать качество социальных услуг, оказываемых в рамках основной деятельности Учреждения.

1.6. Дополнительные услуги оказываются семьям с несовершеннолетними детьми (в лице родителя/законного представителя), а также гражданам других категорий, обратившихся за получением дополнительных услуг (далее – получатель услуг).

1.7. Оказание дополнительных услуг может производиться в Учреждении и/или на дому.

1.8. Дополнительные услуги оказываются в основное рабочее время без ущерба основной деятельности.

1.9. Осуществление Учреждением видов деятельности по оказанию дополнительных услуг, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, допускается только на основании лицензий.

2. Организация работы по оказанию дополнительных услуг.

2.1. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания дополнительных услуг и их перечень в зависимости от материально - технической оснащенности, численного состава и квалификации работников, наличия соответствующей лицензии на деятельность, подлежащую обязательному лицензированию, спроса на услуги.

2.2. Для оказания дополнительных услуг директор Учреждения издает приказ об организации работы по введению и оказанию дополнительных услуг с назначением ответственных работников.

2.3. Ответственность за организацию и качество предоставления дополнительных услуг возлагаются на заведующих структурными подразделениями.

2.4. Персональную ответственность за объем и качество дополнительных услуг несут непосредственные исполнители.

2.5. Дополнительные услуги оказываются получателям услуг на добровольной основе на условиях полной оплаты в разовом, временном и постоянном порядке в соответствии с утвержденным Перечнем дополнительных платных услуг и тарифами на эти услуги.

2.6. Решение о предоставлении дополнительных услуг принимается руководителем учреждения на основании личного заявления гражданина или его законного представителя (приложения №1,2) (далее – получатель услуг) по установленной форме с последующей регистрацией заявления в журнале на оказание дополнительных услуг за плату (приложение №5).

2.7. Дополнительные услуги оказываются гражданам в соответствии с договором (приложение №3) на оказание платных дополнительных услуг, заключаемым между учреждением и гражданином, либо законным представителем в двух экземплярах с последующей регистрацией в журнале (приложение № 6);

2.8. Предоставленные получателю услуг дополнительные услуги, их количество и сумма оплаты за них подтверждаются актом выполненных работ (приложение №4), подписанным сторонами, заключившими договор.

2.9. Учреждение обязано до заключения договора предоставить получателю услуг информацию о дополнительных услугах, обеспечив возможность выбора, а также довести до его сведения следующую информацию:

- наименование Учреждения, его юридический адрес, режим работы;
- перечень гарантированных государством социальных услуг, оказываемых Учреждением в рамках его основной деятельности бесплатно, на условиях частичной и полной оплаты;
- перечень и тарифы на дополнительные услуги, порядок их оказания;

- наличие лицензии на виды деятельности, подлежащие лицензированию;
- образец договора на оказание дополнительных услуг, квитанции на их оплату.

2.10. Работники, ответственные за организацию оказания дополнительных услуг несут ответственность:

- за своевременное рассмотрение письменных и иных обращений граждан об оказании дополнительных услуг;
- за обеспечение граждан достаточной и достоверной информацией о дополнительных услугах, оказываемых Учреждением;
- за организацию контроля объема и качества оказываемых дополнительных услуг;
- за правильность взимания платы за оказание дополнительных услуг.

2.11. Основанием для отказа гражданам в оказании дополнительных услуг служат:

- отсутствие у Учреждения возможности для оказания дополнительных услуг (необходимой материально-технической базы, численного состава и квалифицированного персонала);
- наличие медицинских противопоказаний у гражданина для оказания услуг;
- нахождение гражданина в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- возникновение ситуации, при которой не может быть обеспечена безопасность работника Учреждения (угроза здоровью или жизни).

2.12. Противопоказаниями к предоставлению дополнительных социальных услуг в полустационарной форме являются хронический алкоголизм, наркомания, карантинные инфекционные заболевания, активные формы туберкулеза, тяжелые психические расстройства, венерические и другие заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения. Гражданам, являющимся бактерио - или вирусоносителями, также не могут предоставляться услуги.

3. Порядок расчетов за оказание дополнительных услуг.

3.1. Расчеты с получателями услуг, связанные с оказанием дополнительных услуг, осуществляются в Учреждении или на дому по факту исполнения дополнительной услуги. Денежные средства, полученные за предоставление дополнительных услуг, поступают в кассу Учреждения.

3.2. Учреждение, оказывающее платные услуги, ведет статистический, бухгалтерский, налоговый учет и отчетность отдельно по основной деятельности.

3.3. Денежные средства, полученные в связи с оказанием дополнительных услуг, используются Учреждением в соответствии с бюджетной сметой или планом финансово - хозяйственной деятельности Учреждения.

3.4. В части, не предусмотренной настоящим Положением, регламентация предоставления дополнительных услуг, в том числе и по вопросам налогообложения, лицензирования, сертификации, учета и отчетности, регулируется действующим законодательством.

4. Контроль деятельности по оказанию дополнительных услуг.

4.1. Текущий контроль деятельности по оказанию дополнительных услуг обеспечивает директор Учреждения.

4.2. Общий контроль организации и качества предоставления дополнительных услуг гражданам, а также правильности взимания платы с получателей услуг осуществляет Учредитель в пределах своей компетенции и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности Учреждения.

5. Права и обязанности сторон.

5.1. Обязанности сторон.

Учреждение обязано:

- предоставлять гражданам дополнительные услуги надлежащего качества, в срок в соответствии с заключенным договором;
- организовать контроль качества предоставляемых услуг.

Получатели услуг, пользующиеся дополнительными услугами, обязаны:

- оплатить стоимость предоставляемой услуги в порядке, определенном договором;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление дополнительной услуги.

5.2. Права сторон.

При неоднократном грубом нарушении правил внутреннего распорядка Учреждения и несоблюдении условий договора гражданином, получающим дополнительные услуги, Учреждение вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор, заблаговременно (не менее чем за 5 дней) известив в письменном виде получателя или доверенное лицо.

Граждане имеют право на:

- информацию о своих правах, обязанностях, порядке и условиях оказания дополнительных услуг;

- конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работникам Учреждения при оказании услуг;

- уважительное и гуманное отношение со стороны работников Учреждения.

Граждане, которым предоставляются дополнительные услуги, вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии и о тарифах на дополнительные платные услуги.